



県内在住の方のみ対象となります。

2021.

3/17 ▶ 4/30

那覇発

1名様参加OK!

7日前
旅行開始日の前日から起算して
までにご予約ご購入ください



毎日出発

往復航空券

ホテル宿泊

復路便は8日間まで延長OK!!

※但し、3/21、3/22、4/28~5/5の帰着にかかる復路便の延長は出来ません。

3,240円 ~ 14,200円

【補助金額適用後旅行代金】那覇発/1泊/基本ホテル利用/1名様

たべるん久米島



共栄タクシー
1,000円クーポン
(1枚)付き

この旅行商品はおきなわ彩発見キャンペーン事業の対象旅行商品です。
沖縄県から12,960円~16,000円補助を受けています。補助金額の適用詳細は裏面をご覧ください。
ご利用ホテルにご宿泊されなかった場合は補助対象外となります。補助金の上限に達し次第販売終了となります。

行程表		食事
1	那覇空港発 → JTA・RAC便（希望便） → 久米島空港着 （各自） → 宿泊ホテルへ 終日フリータイム	
2	ホテルにて朝食 出発までフリータイム 久米島空港発 → JTA便（希望便） → 那覇空港着	朝食

■那覇=久米島 フライトスケジュール JTA・RAC全便ご利用可能!

往路便 便名	那覇発	久米島着	復路便 便名	久米島発	久米島着
RAC 871	7:40	8:15	RAC 872	8:40	9:15
RAC 873	9:45	10:20	RAC 874	10:45	11:20
RAC 875	10:55	11:30	RAC 876	11:55	12:30
JTA 211	13:40	14:20	JTA 212	14:55	15:35
RAC 879	15:45	16:20	RAC 880	16:45	17:20
RAC 881	17:25	18:00	RAC 882	18:25	19:05
RAC 883	18:10	18:45	RAC 884	19:10	19:45

※右記運航スケジュールは2021年3月現在の運航予定で、運航会社・スケジュール・便名は変更または運休となる場合があります。
最新のJALグループ国内線時刻表、または旅行会社でご確認のうえお申込みください。

1泊 那覇発 出発日カレンダー・補助金額適用前基本代金(おとな・子ども同額/1名様/単位:円)

月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日
3	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31										
月	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	B	B	B	D	D	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	A									

出発日	A 期間	B 期間	C 期間	D 期間	E 期間
3・4名/1室	16,200	16,800	21,800	25,200	26,800
2名1室	17,400	18,000	23,000	26,400	28,000
1名1室	19,600	20,200	25,200	28,600	30,200

ホテル差額カレンダー ※ホテル差額代金は宿泊日が基準となります。

月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土	日
3	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31										
月	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	a	a	d	d	a	a	a	a	a	d	a	a	a	a	a	a									

久米島ホテル差額のご案内(1泊1名様) おとな・子ども同額/単位:円

基本	※基本ホテルは差額はございません。 ※詳細は裏面のホテル情報をご確認ください。
----	---

宿泊日		a期間	b期間	c期間	d期間	e期間	f期間
リゾートホテル 久米アイランド	4名/1室	1,500	3,500	7,000	1,500	3,500	9,500
	3名/1室	2,500	4,500	8,000	2,500	4,000	
	2名/1室		5,000	10,500		5,000	12,000
	1名/1室	3,500	6,000	13,000	3,500	6,000	15,000
久米島 イーフビーチ ホテル	4名/1室	2,000	3,500	5,500	4,000	8,000	12,000
	3名/1室	3,000	5,000	6,500	5,500	10,000	14,500
	2名/1室	5,000	7,000	9,000	7,000	12,000	17,500
	1名/1室	7,000	10,000	13,500	11,000	21,000	26,500
サイプレス リゾート久米島	4名/1室	4,000	4,500	5,000	4,500	5,500	9,500
	3名/1室	5,000	5,500	6,000	5,500	6,500	11,000
	2名/1室		6,000	6,500		7,000	13,000
	1名/1室	8,500	10,000	11,000	10,000	14,500	27,000

久米島	ホテルガーデンヒルズ	リゾートホテル久米アイランド	久米島イーブビーチホテル	サイプレスリゾート久米島
	<ul style="list-style-type: none"> 洋室(1~3名に1室) 和洋室(4名に1室) IN:14:00 / OUT:10:00 空港より車で約10分 <p>※チェックインが21:00を超える場合はご連絡ください。</p>	<ul style="list-style-type: none"> 洋室(1~4名に1室) ※全館禁煙 IN:15:00 / OUT:11:00 空港より車で約20分 	<ul style="list-style-type: none"> 洋室(1~4名に1室) ※全館禁煙 IN:15:00 / OUT:11:00 空港より車で約20分 <p>※海洋深層水展望風呂入浴券(滞在中フリーパス件)</p>	<ul style="list-style-type: none"> 洋室(1~4名に1室) ※全館禁煙 IN:15:00 / OUT:11:00 空港より車で約3分 <p>※大浴場利用無料 ※空港⇄ホテル無料送迎あり</p>

おきなわ彩発見キャンペーンのご案内【補助金額】

おきなわ彩発見キャンペーン事業とは、新型コロナウイルス感染症の影響を受けた県内事業者等の支援のため沖縄県内に住所を有する者(在留外国人を含む)を対象に、宿泊を伴う旅行商品代金に対して沖縄県の補助を受けて実施する事業です。

3/17~4/30までの宿泊を伴う旅行商品(5月1日チェックアウト分迄)	適用補助額は旅行代金によって異なります。旅行代金の算出方法は下記をご確認ください。	新型コロナウイルス感染症対策としてRICCA(沖縄県新型コロナ対策パーソナルサポート)のご登録をお願いします。				
<p>宿泊旅行商品 + α(交通、アクティビティ、観光施設利用など)の場合</p> <table border="1"> <tr> <th>補助率</th> <th>補助上限額</th> </tr> <tr> <td>80%</td> <td>16,000円</td> </tr> </table>	補助率	補助上限額	80%	16,000円	<p>旅行代金 = 基本代金 + ホテル差額</p>	<p>※利用者へ施設でQRコードを読み込む事</p> <p>詳しくはこちらから</p>
補助率	補助上限額					
80%	16,000円					

注意

- 補助金の原資がなくなった場合、その時点で補助金適用は終了いたします。
- お申し込みの際はお客様が県内在住者であることが確認できる証明書(運転免許証等)のご提示をお願いいたします。
- 宿泊施設でのチェックインの際、②と同じ証明内容のご提示をお願いいたします。
- 旅行契約成立後のお客様の都合による取り消しは、補助前の旅行商品代金を基準として当社所定の取消料を申し受けます。取消料は下記【旅行条件(要約)】の6.お客様による契約の解除をご覧ください。

※この書面は旅行業法第12条の4による取引条件説明書面及び旅行契約が締結された場合には、同法第12条の5により交付する契約書面の一部となります。

旅行企画・実施：観光庁長官登録旅行業第1479号 株式会社JAL JTA セールス

タビるん久米島 限定クーポン付

お一人様 1枚

共栄タクシー 1,000円クーポン(1枚)付

- 営業時間 24時間営業 ■年中無休
- 098-985-2634
- 共栄タクシー以外のご利用いただけません。



安心してご参加いただくために、ご旅行前にご覧ください

新しい旅のエチケット 検索

ひとり一人の協力が、みんなの楽しい旅を守ります

旅行者の方に感染リスクを避けた楽しい旅行をしていただくために、旅行連絡会(協力：国土交通省・観光庁)が旅行者の視点で“感染防止のための留意点”がまとめられた「新しい旅のエチケット」をご用意しております。

詳しい旅行条件と個人情報のお取り扱いを説明した「旅行条件書」をお渡しいたしますので、事前にご確認の上お申し込みください。

旅行条件(要約) お申し込みいただく前に、このページと各コースごとのご案内や注意事項等を必ずご確認ください。

この旅行は、株式会社JAL JTAセールス(以下「当社」という)が旅行を企画して実施するものであり、この旅行に参加されるお客様は、当社と募集型企画旅行契約(以下「契約」といいます)を締結する事になります。また契約の内容・条件は、パンフレット、本旅行条件書、出発前にお渡しする確定書面(以下「旅程表」といいます)及び当社旅行契約募集型企画旅行契約の部によりします。

1.旅行のお申込み方法及び契約成立 / (1) 所定の申込書に所定事項を記入の上、申込金を添えてお申し込みいただきます。(2) お申込みは旅行出発日の前日から起算して7日前までとなります。(3) 申込みの額は下記とし旅行代金又は取消料もしくは運送料の一部として取扱います。

旅行代金(申込1人様)	30,000円未満	60,000円未満	90,000円未満	90,000円以上
申込金	6,000円	12,000円	18,000円	旅行代金の20%

(4) 健康を害している方・障害のある方・妊娠中の方その他特別な配慮を必要とする方はその旨お申し出下さい。当社は可能な範囲内これに応じます。なおお客様からのお申し出に基づき、当社がお客様のために譲じた特別な措置に要する費用はお客様の負担となります。(5) お申し込み時に20歳未満の方は親権者の同意書が必要となります。(6) 契約は当社が契約の締結を承諾し、かつ申込金を頂いたときに成立するものとします。(7) 旅行代金(申込金を差し引いた残額)は、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって21日前までに全額お支払いいただきます。ただし、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって20日前以降にお申込みされた場合は、お申込時に全額お支払いいただきます。

2.旅行代金の適用 / (1) 特に注釈のない場合満12歳以上の方はおとな旅行代金、満3歳以上12歳未満の方は子ども旅行代金を、おとな・子どもとの区分表示がないときは満3歳以上の全ての方に当該旅行代金を適用します。

3.旅行代金に含まれるもの / (1) 旅行日程に明示した運送機関の運賃・料金、宿泊費、食事代、サービス料、旅行取扱料金及び酒類料等の諸税、旅客施設使用料(空港より必要な場合)及び特に明示したその他の費用等。(2) 航空運賃は個人別旅行制(同乗者)を適用いたします。

4.旅行代金に含まれないもの / (1) コースに含まれない交通費、飲食代等の諸費用及びクリーニング代、電報電話料金等個人的性質の諸費用、それにとらぬ「サービス料」。(2) ご希望者のみ参加されるオプションプラン(別途料金の小旅行)の代金。(3) 超過手荷物料金

5.旅行日程・旅行代金の変更 / (1) 当社は、天災地変、暴風、暴動、運送機関のスケジュール、交通事情、気象条件その他やむを得ない事由により旅行日程を変更する場合があります。(2) 運送機関について適用を受ける運賃・料金が、著しい経済情勢の変化等により、通常想定される程度を大幅に超えて増額又は減額される場合においては、旅行代金を変更する場合があります。

6.お客様による契約の解除 / (1) お客様は、下記に定める取消料をお支払いいただくことにより、いつでも契約を解除することができます。

取消日(契約解除の期日)	取消料
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって	無料
a) 21日前まで	旅行代金の20%
b) 20日~8日前まで	旅行代金の30%
c) 7日~2日前まで	旅行代金の40%
d) 旅行開始前日	旅行代金の50%
e) 旅行開始当日(未着)	旅行代金の50%
f) 旅行開始後又は無連絡不参加	旅行代金の100%

※上記表内の「旅行開始後」とはJ-TAP(ジェイタップ)デスクで「受付」を行う場合は「受付」完了後、「受付」がない場合は最初に航空機に搭乗する空港の「手荷物検査場」での検査が終了した時となります。

※契約成立の後に、コース及び出発日利用便、宿泊施設等行程中の一部を変更される場合も、上記の取消料金の対象となります。

※オプションプランも上記料金による取消料が利用口を基準として別途適用されます。ただし、旅行開始後の取消料は100%となります。

※オプションプランは利用開始日を基準としています。

7.最少乗客人数 / (2名)ただし、1名1室の設定があるホテルを利用する場合は1名となります。

8.添乗員 / 添乗員同行と記載されたコースを除き添乗員は同行致しません。旅程表及びお客様が旅行に必要なクーポン類をお渡し致しますので、旅行のサービスの提供を受けるための手続はお客様ご自身で行っていただきます。また、悪天候などお客様の責に帰すべき事由による旅行サービスの受領ができなかった場合は、当該部分の代替サービスの手配や手続はお客様ご自身で行っていただきます。

9.旅行条件・旅行代金の基準 / この旅行条件は、2021年3月1日を基準日としています。旅行代金は2021年3月1日現在の有効な運賃・規則を基準として算出しています。

10.旅程保証 / 詳しくは「旅行条件書」をご参照下さい。

11.ご注意 / (1) お客様のご都合による航空便の変更、行程変更はできません。(2) 交通機関の遅滞等、当社の責に帰すべき事由による航空便にお乗り遅れの場合、別途、航空券のご購入が必要となり航空券引換証の払戻しもできません。(3) 悪天候等、お客様の責に帰すべき事由による旅行サービスの受領ができなかった場合、当該旅行サービスに対して取消料、違約料等支払うべき費用を差し引いた金額をお客様に払戻します。ただし、代替サービスの宿泊費・交通費等は、お客様の負担となります。

この書面は旅行業法第12条の4に定める取引条件説明書面及び旅行契約が締結された場合は同法第12条の5に定める契約書面の一部となります。

12.個人情報の取り扱い / (1) 当社は、旅行申込みの際に提出された申込書に記載された個人情報の利用目的について、お客さまとの連絡のために利用させていただくほか、お客さまがお申し込みいただいた旅行において運送・宿泊機関等(主要なものについては各コース等に記載されています)の提供する旅行サービスの手配およびこれらのサービスの受領のための手続きに必要な範囲内、並びに旅行先の免税店・土産品店でのお客さまの買い物等の便宜のために必要な範囲内で利用させていただきます。

※このほか、当社は、①当社、およびこれらと提携する企業の商品やサービス、キャンペーンのご案内、②旅行参加後のご意見やご感想の提供のお願い、③アンケートのお願い、④特典サービスの提供、⑤統計資料の作成に、お客さまの個人情報を利用させていただいております。(2) 当社が取得する個人情報は、お客さまの氏名、生年月日、年齢、性別、住所、電話番号、アクセス番号、メールアドレス、その他コースにより当社が旅行を実施するうえで必要となる最小限の範囲内のお客さまの個人情報といたします。また合衆国の同行、車椅子の手配等特別な配慮を必要とする場合、当社が可能な範囲内でこれに添った(又は対応しきれない)旨の回答をするため、上記以外の個人情報を取得させていただくことがあります。これは当社が手配をするうえで必要な範囲内とします。(3) 当社が必要な個人情報を取得することによりお客さまの同意を得られない場合があります。また、お客さまの希望する手配等が行えない場合があります。また、お客さまの同意を得られないことにより、お客さまの希望する手配等が行えない場合があります。また、お客さまの同意を得られないことにより、お客さまの希望する手配等が行えない場合があります。また、お客さまの同意を得られないことにより、お客さまの希望する手配等が行えない場合があります。

その他の旅行条件は、別途お渡しする旅行条件書、最終旅程表ならびに当社旅行契約に基づきます。